

Møde 15/5-2019

Tilstede: Morten, Peter, Dorte, Michael, Jan

Afbud: Uffe, Emil

Dagsorden:

Konstituering af nye bestyrelse (opgaver, roller og ansvar)

- Kasserer: Emil Kopi af Pas/kørekort/Sygesikring sendes fra Uffe Emil og Michael
- Lejlighedssalg Morten + Peter
- Navneskilte: Jan
- Hjemmeside: Jan + Christian Worm
- AirBNB: Uffe + Michael + Dorte
- Loftrum 14-16 – skilte sammen med CW + Dorte
- Lejelejlighed: Dorte
- Intern venteliste JB + Michael
- Skraldeansvarlig, biologisk affald og storskrald: Hovedansvarlig: Vibeke Damlund (12-14-16), Peter
- Vaskemaskine: Nicolai i nr 12, vaskemaskine ansvarlig mangler for nr 14 og 16. Emil mulig bestyrelsesansvarlig.
- Mulig Facebook gruppe nr 14 og 16 Michael
- Baderum: Emil
- Forsikring: Morten + Uffe
- Kontakt og ansvarsliste: Alle kigger den igennem og kommer med forslag til listepunkter.

Status på projekter (VVS og Tag/Vinduer mv.)

VVS følger plan. Ikke stødt ind i væsentlige udfordringer.

Vi har fået 4 tilbud og accepteret det billigste fra "Byens Tag og Facade"

2.712.500- til 3.375.000-

Fra A4:

"Som lovet fremsendes hermed tilbudsvurdering samt en budgetsammenligning, komplet for hele projektet, inkl. VVS-projektet. Jeg har i sammenligningen regnet med "worst case" i forhold til kvistkonstruktionerne, altså at alle skal skiftes.

Samlet set ender vi kr. 318.586,25 under budget med tilbuddet fra Byens Tag og Facade, hvilket jo er positivt."

Planlægning af havedag: Dorte + Uffe Container, 22/6.

Status på potentiel forurening: Emil

- Status på Altanprojekt Grundtvigsvej: Morten og Jan
- 1 års opfølgning på altaner. Michael - Dorte.

Planlægning af kommende bestyrelsesmøder (husk kalender)

19/6, 21/8, 18/9, 21/10 4/12 (julefrokost) kl 18:30

Mailingliste for hele bestyrelsen: Peter kontakter VA Maria Nøhr Pedersen mhp liste

Evt.

God kommunikation i bestyrelsen, mail kultur

Referat/Jan