

# Referat bestyrelsesmøde 26. november 2015

**Til stede: Morten, Jan, Vibeke, Kristian og de to suppleanter Josefine og Natali.**

**Afbud: Ida**

**1. Kommentar til sidste referat**

- Trappetrin: Formanden giver Lars Ørnhøj besked på at gå i gang med at udbedre trappetrin – vi har fået tilbud på nummer 14, foruden alle opgangene.
- Dørskilte vil løbende blive udskiftet v/Kristian

**2. Økonomi, generelt og byggeprojekt**

- Vestadministrationen efterlyser bilag til udlæg
- Generalforsamling den 7. april, klokken 19. Kristian undersøger lokale, Morten undersøger økonomimøde med gennemgang af regnskaberne med Vestadministrationen på et bestyrelsesmøde umiddelbart før generalforsamling.

**3. Dørtelefonproblemer/trappetrin i opgangene**

Fortsat store problemer med dørtelefonen i nummer 14 og 16, hvor den stort set ikke virker. Tilbud på nye dørtelefoner via Fibia og Kemper/Lauritzen – sidstnævnte kan ikke reparere deres egen løsning, som er indsat for mange år siden v/Vibeke

**4. Mulig skimmelsvamp i 14, st tv**

Christian Vorm har på eget initiativ i gang sat en undersøgelse i forhold til, om der kan være tale om skimmelsvamp i ny lejlighed og har underrettet bestyrelsen herom.

**5. Skade pga. nedfalden sne**

Forrude smadret på parkeret bil ved Grundtvigsvej 35. Det ordner vores forsikringsselskab. Diskussion om, hvorvidt der skal opstilles advarende bræt ved sne/tøvejr og udhængende sne på taget.

**6. Planlægning af julefrokost, januar 2016**

Julefrokost fredag den 6. februar kl. 20.00 Bellis Kitchen – Morten bestiller bord.

**7. Valuarvurdering i december**

Morten tager efter aftale med Lene fra Vestadministrationen fat i samme valuar, som lavede den forrige vurdering af bygningen.

**8. Behov for vinduerenovering**

Tvivl om tidspunkt for vurdering af eventuel vinduerenovering. Vurdering i slutningen af 2015 eller 2016 i forhold til nødvendigheden af reovering af vinduerne i 2016 og 2017. Besluttet at vente med vurdering i slutningen af 2016.

**9. Vedligeholdelse af vaskerum mv**

Ny plan for rengøring af vaskerum i nummer 12, og vaskemaskine skal afkalkes ved rengøring en gang om måneden v/Josefine. Nummer 14 og 16 finder selv på en plan.

**10. Næste bestyrelsesmøde**

Jf. punkt 7

**11. Eventuelt**

- Gamle døre i kælderen i nummer 12 – de kan ikke alle smides ud, da nogle skal gemmes i forbindelse med fremtidig salg af lejligheder, hvor der er blevet blændet døre. Der arrangeres en dag, hvor der bliver ryddet op i dørene
- Der skal fyldes vand på fyret, Kemper/Lauritzen har været i ejendommen flere gange om måneden. Nikolaj har engang været ansvarlig, men skal det være Lars Ørnhøj – Natali koordinerer
- Kort status på altanprojekt: Forventer afgørelse hos kommunen om cirka 3-4 uger
- Velkommen til foreningen til de nye beboere i nummer 16, 4 tv., Martin og Emma.

**12. Forespørgsel om fællesgård i nr. 12**

Opkald i forhold til ændring af lokalplan. Ejeren af garagerne og Falkoner alle 12A og B vil lave fire meter højt supermarked i garagearealet mod tilbud om en tagterrasse oven på supermarkedet. Bestyrelsen afviser tilbud og giver udtryk for, at vi ikke er interesseret i et supermarked på arealet – af hensyn til sikkerheden for de mange børn i nummer 12, larmen fra et supermarked i forhold til bl.a. varelevering og vores egen gård. Samtidig skal det nævnes, at foreningen har overkørselsret ind til baggården, og den vil blive håndhævet markant.

**13. Evt.**